JUSTSYSTEMS.

NEW 図面・文書管理システム
PRO-Library

図面・文書管理システム
PRO-Library

最新版を一発検索

設計業務の効率を大幅にアップ

設計者が「設計だけに集中できる」

多くの企業では、商品開発サイクルの短縮化にともない、開発・設計の
さらなる効率化を迫られています。設計者は本来、商品を生み出す
設計業務に最も多くの時間をかけたいはずですが、間違った図面からの
流用設計による手戻りやさまざまな部署からの問い合わせ対応などにも
時間をとられているのが実情です。この図面管理に着目し、
設計業務の効率を大幅に改善させる新しいシステムを開発いたしました。

社内ネットワークに専用サーバーを
つなぐだけで即日運用可能です。

従来の図面管理の
問題点

図面・文書管理システムで
設計効率が大幅にアップ

従 来

最新版がわからない

似たようなファイルが多い

PRO-Libraryなら

最新版がすぐにわかる

Ver.8

古い版を表示せず、最新版だけを表示

→ P.04

従 来

検索性が悪い

PRO-Libraryなら

目的のファイルがすぐに見つかる

高速全文検索 & ディスカバリープレビュー

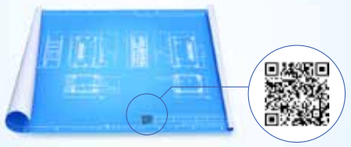
→ P.06

従 来

データと紙の２重管理

PRO-Libraryなら

新発想 ２次元コードでデータと紙を一元管理



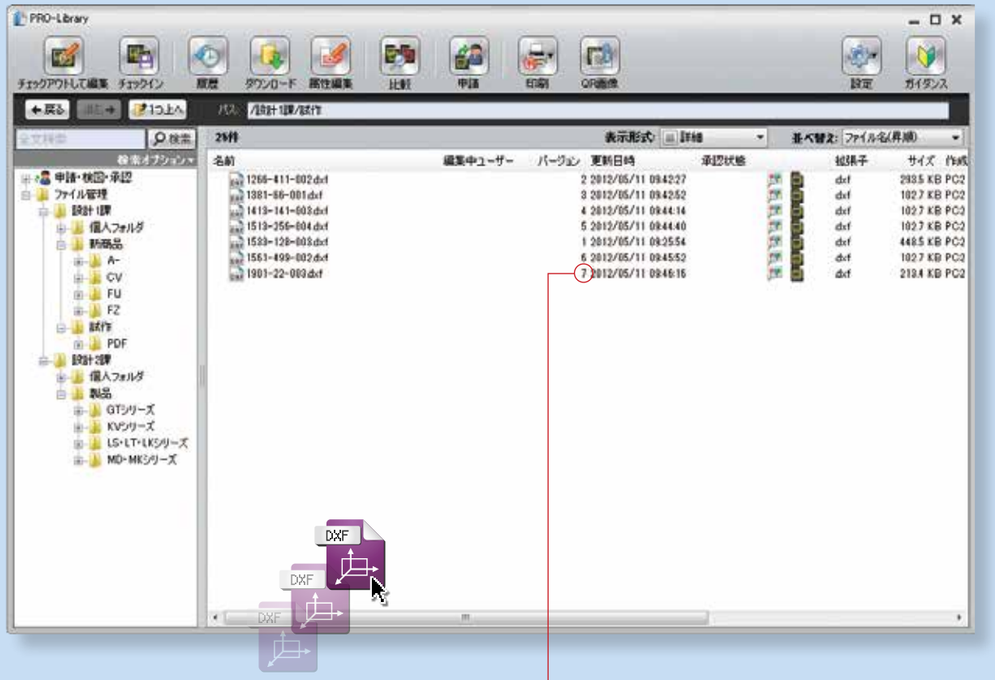
２次元コードでデータと紙の
ハイブリッド運用

→ P.08

設計効率UP その1

最新版の図面がすぐにわかる

ファイル名を付け替えて版の管理をする必要はなく、ファイルは常に最新版だけを表示します。
間違って上書き保存してしまったり、ファイルを削除してしまっても自由に古い状態のファイルを呼び出すことが可能です。

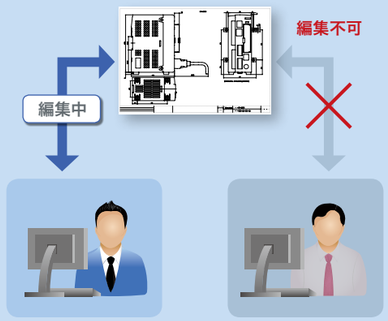


登録はドラッグ&ドロップだけ

管理したいファイルをドラッグ&ドロップするだけで登録することが可能です。一般的な図面管理や文書管理システムとは違い、属性入力の必要はありません。

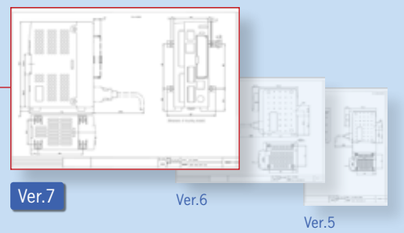
重複業務をなくす排他制御

誰かが図面を編集している場合、そのファイルには排他制御がかかり、他の人が編集することはできません。



常に最新版だけを表示

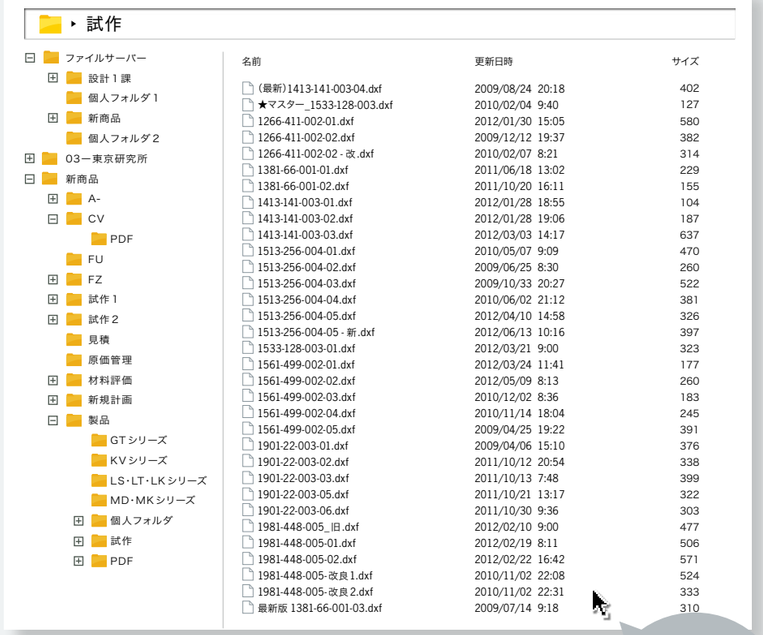
画面には常に最新版が表示されます。



古い版も自由に閲覧

古い版は 履歴 ボタンから確認可能です。

従来 ファイルサーバーでの管理方法



…最新版がわからない

従来のファイルサーバーで版管理を行う場合、ファイルを編集する度にファイル名を別名で保存する必要がありました。版が増えれば増えるほど、ファイルも増加するためファイルを探すことが困難になっていました。また、どれが最新かがわかりづらく、間違ったファイルを使用・編集してしまうなどの問題も発生していました。

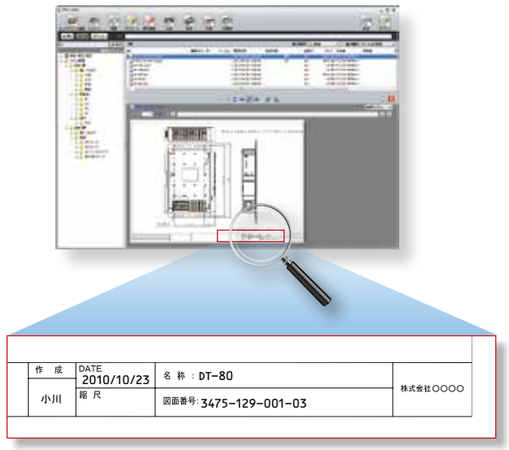
……?

▶ 自動属性抽出

DXFやDWG形式のCADファイルを登録する場合、あらかじめ設定することで、図枠に入力されている作成者や図面番号などの情報を自動的に抽出することができます。後からファイルを検索するときに、属性情報から絞り込むことが可能です。

属性情報

作成	小川
DATE	2010/10/23
縮尺	
名称	DT-80
図面番号	3475-129-001-03



設計効率UP
その2

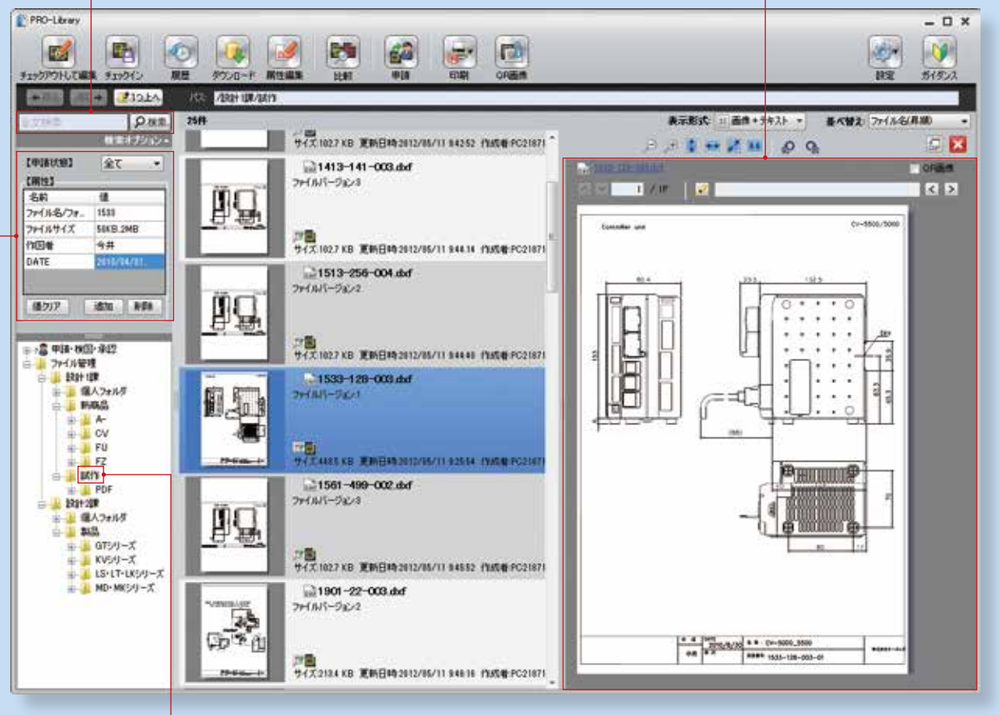
高速全文検索＆ファイルを開かずに閲覧

全文検索

キーワードを入力することで、ファイル名だけでなくファイルの中のテキストまで『高速全文検索』が可能です。CADの中身も全文検索が可能なため、目的のファイルを素早く探し出すことができます。

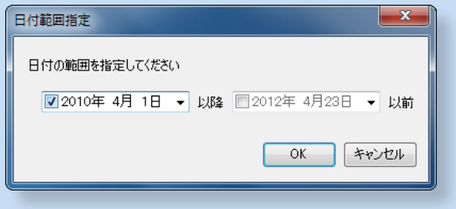
ディスカバリープレビュー

ファイルを開かなくてもサムネイルとプレビューで詳細が確認できます。容量の大きなCADファイルでもサクサク閲覧することが可能です。しかもCADソフトのライセンスのないパソコンからでもプレビューできます。



属性検索

CADの図枠などから自動抽出した作成者・作成日・図面番号などの属性情報を元にファイルを検索することもできます。任意の属性を入力することもできますので、ファイル名に図面番号などが入っていなくても、目的のファイルをより的確に探し出すことができます。

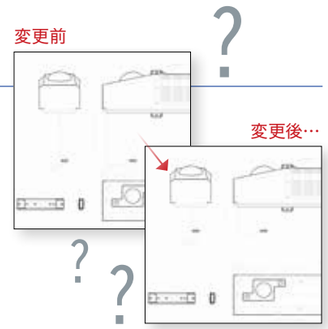


指定フォルダー検索

フォルダーツリーから特定のフォルダーを指定した状態で、全文検索をかけることができます。PRO-Libraryサーバー全体から検索するよりも、より的確に目的のファイルを探すことが可能です。

▸ 差分強調機能

「設計変更を行なった図面の前と後でどのように変わっているか？」「似たような図面でどこが違うのか？」をプレビューを使用して閲覧・比較することができます。しかも違う箇所を強調表示できますので、直感的に違いを判断することが可能です。



チェックボックスにチェックを入れるだけで
差分を強調表示できます。

変更箇所の見落としや間違った図面を使用するリスクを低減できます。
変更された図面を検図する際にも便利な機能です。

▸ 自由に設定できるアクセス権

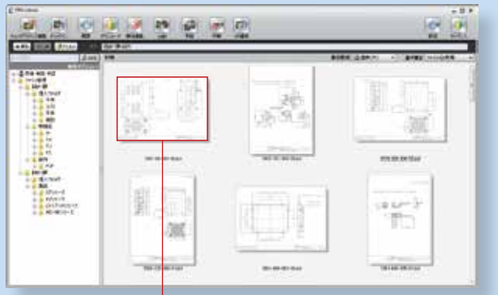
既存のファイルサーバーと同じようにアクセス権を自由に設定することができます。設定したアクセス権はそのまま検索結果にも反映されますので、同じキーワードでも権限の違いから人によって検索結果に表示されるファイルが変わるなど、お客様に合わせて運用いただけます。

設計効率UP
その3

紙の図面もラクラク管理

製図した図面を印刷するときに2次元コードを付けて印刷することで、その紙の図面をスキャナーで読み込めば、読み込んだPDFデータと元の図面データを紐付けることができるようになりました。検図印や承認印、手書きで書き込んだ変更箇所などを含む紙の図面と元の図面データを一括管理できます。

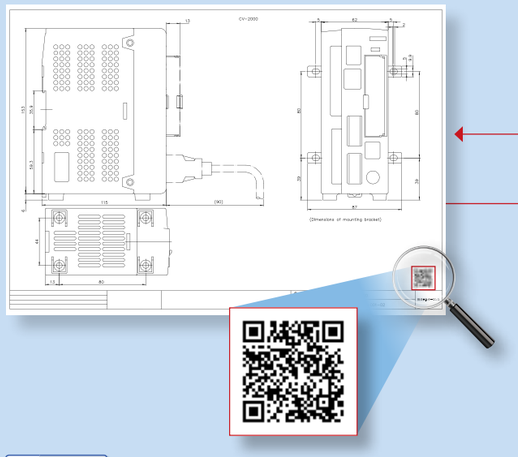
1 製図&登録



2 印刷

2次元コードを付けて印刷

3 検図・承認・出図など



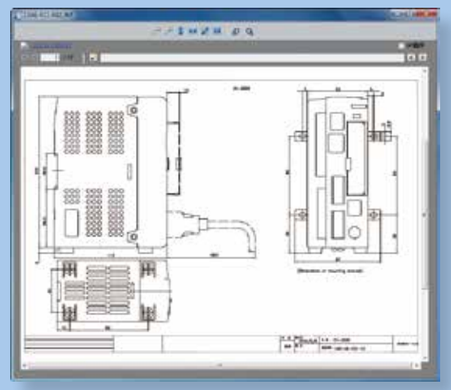
4 スキャン

紙の図面に出図印を押したり、
注釈を記入したものをスキャン

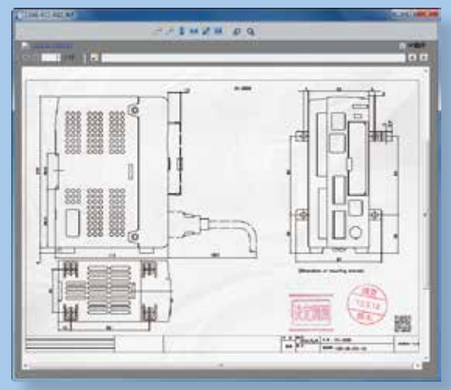
5 登録

2次元コードを読み込むことでスキャンしたPDFデータと元の電子データを紐付け管理

▶元データ

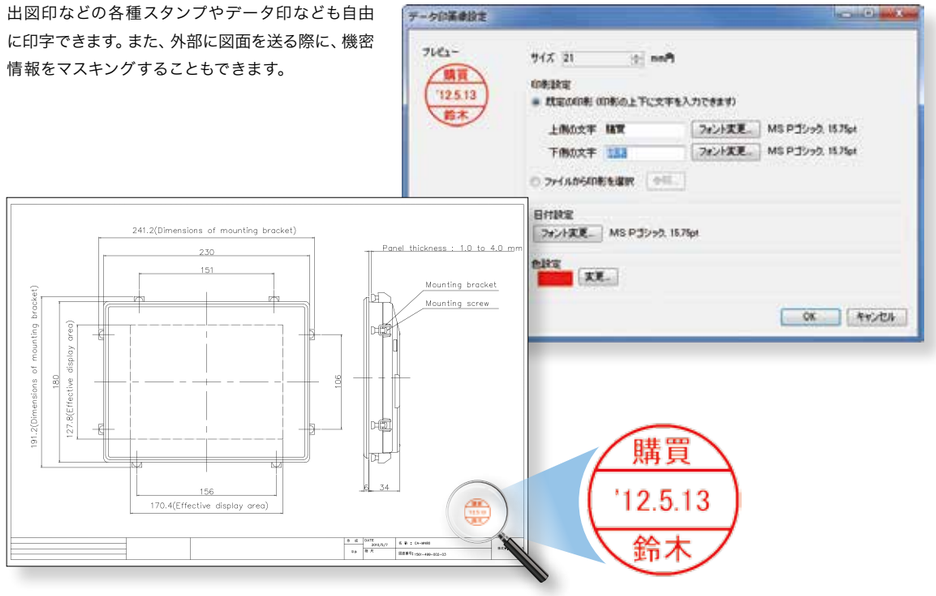


▶スキャンしたPDFデータ



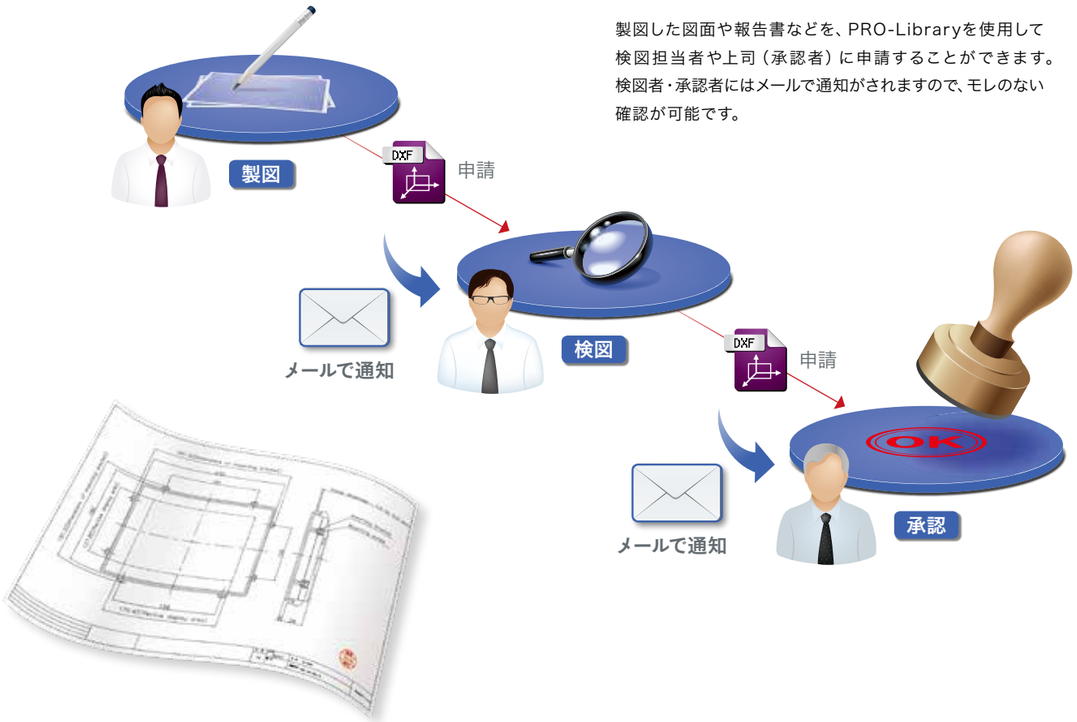
▶ ハンコ押し&マスキング機能

出図印などの各種スタンプやデータ印なども自由に印字できます。また、外部に図面を送る際に、機密情報をマスキングすることもできます。



▶ 検図・承認フロー

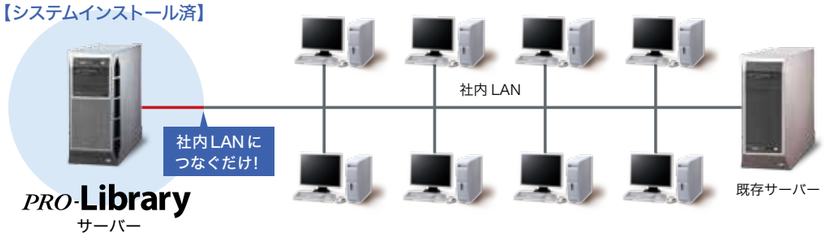
製図した図面や報告書などを、PRO-Libraryを使用して検図担当者や上司（承認者）に申請することができます。検図者・承認者にはメールで通知がされますので、モレのない確認が可能です。



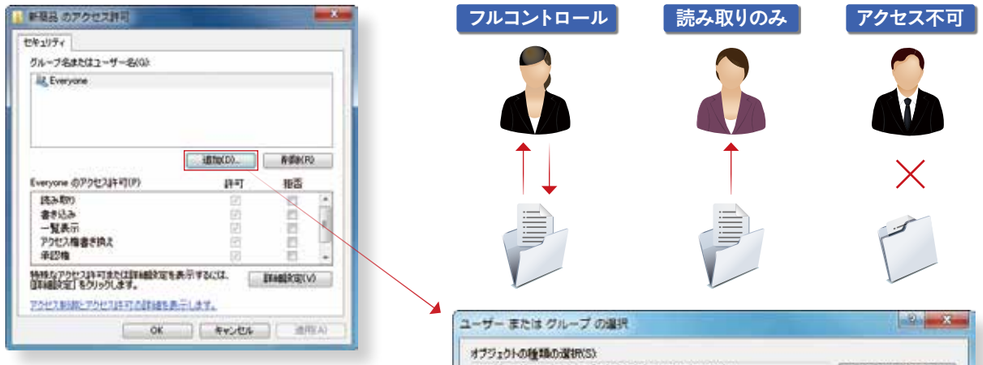
設計効率UP
その4

社内LANにつなぐだけ

面倒な設定は不要
【システムインストール済】



アクセス権管理



既存のアクセス権設定と同じように、お客様で自由にアクセス権設定をしていただくことが可能です。開発・設計の方は「フルコントロール」、購買・営業の方は「読み取り」のみなど、お客様の運用に合わせて自由に設定いただけます。

ユーザーアクセスログ出力

「いつ」「誰が」「どのファイルを更新したか?」「どのファイルをダウンロードしたか?」などの情報をログとして出力することができます。
これを分析することで、使用頻度の高いファイルや変更の多いファイルなどを知ることができます。

各種Office系のファイルにも対応

DXFやDWGなどのCADデータ以外にも、Word、Excel、PowerPoint、PDFなどの各種Office系のファイルにも対応しています。

保守サポート契約

- 技術サポートサービス
- サポート期間内のソフトウェアバージョンアップ

機能一覧

機能分類	機能	説明
版管理	読み取り専用で開く	関連付けられたアプリケーションで、ファイルを読み取り専用で開きます。
	チェックアウトして編集	他の人から編集されないようにファイルをロックして、関連付けられたアプリケーションでファイルを開きます。
	チェックイン	編集中のファイルを登録して、ファイルのバージョンを更新します。他の人から編集できるようにロックを解放します。
	チェックアウトの取り消し	自分がチェックアウトしているファイルのロックを解放します。
	チェックアウトの強制取り消し	他の人がチェックアウトしているファイルのロックを強制的に解放します。(管理者のみ)
	チェックアウト一覧表示	選択されたフォルダー以下で、自分がチェックアウトしているファイルを一覧表示します。
	チェックアウト	他の人から編集されないようにファイルをロックします。
	ダウンロード	ファイル・フォルダーを指定フォルダーに保存します。
	ファイル・フォルダーの登録	指定したファイルまたはフォルダーをシステムに登録できます。
	フォルダー操作(新規作成・名前の変更・移動・削除)	フォルダーの新規作成、名前変更、移動、削除ができます。
	ファイル操作(名前の変更・移動・削除)	ファイルの名前変更、移動、削除ができます。
	フォルダー履歴表示	選択したフォルダーの操作履歴を表示します。配下のファイル・フォルダーの履歴を含みます。
	ファイル履歴表示	選択したファイルの操作履歴を表示します。履歴のファイル同士でプレビュー比較表示が可能です。
検索	ファイル名/フォルダー名検索	ファイル名、フォルダー名を対象に、キーワードで検索します。
	属性検索	本システムを経由してファイルに付与された属性情報を対象に、キーワード、数値、日付で検索します。
	全文検索	ファイル内の本文テキストを対象に、キーワードで全文検索します。
プレビュー	プレビューデータ設定	登録ファイルのプレビューデータを設定できます。
	プレビュー自動生成	ファイル登録時に、自動的にプレビューデータを生成し、プレビュー表示可能にします。
	プレビュー表示	ファイルのプレビューを表示します。
	プレビュー回転	設定されているプレビューデータ(PDF/TIF)を回転します。
	ファイル内検索・ハイライト	ファイル内をキーワード検索できます。ヒットした文字列はハイライト表示されます。
QR画像	QR画像登録	QR画像(本システムで印字したQRコード入りファイル)をデータベースに登録します。 印字元のファイルに自動的に紐付けられます。
	QR画像表示	プレビュー画面上で、紐付けられたQR画像を表示します。
	QR画像回転	設定されているQR画像(PDF/TIF)を回転します。
比較	プレビュー比較表示	2つのファイルのプレビュー・QR画像を比較表示します。
	差分強調表示	比較表示したプレビュー・QR画像の差分を強調表示します。
印刷・スタンプ印字	プレビューデータ印刷	選択したファイルのプレビューデータを印刷します。 スタンプ印字設定で設定されたスタンプを印字した状態でも印刷できます。
	印字してファイル保存	スタンプ印字設定で設定されたスタンプを印字した状態でファイルを出力します。
	スタンプ印字設定	スタンプの種類(QRコード、スタンプ、データ印、マスキング画像)と印字位置を設定します。
	印刷設定	プレビューデータ印刷時に使用するプリンターと用紙サイズの組み合わせを設定します。
属性	必須・推奨属性設定	ファイル申請時に登録が必須の属性を設定します。
	属性編集	ファイルに対して属性情報を追加、編集、削除できます。
	CAD属性自動抽出	ファイル登録時に自動的に属性情報を抽出し、ファイルの属性情報として登録します。※1
表示形式切換	詳細表示	ファイルの詳細情報を一覧表示します。
	画像表示(大)	ファイルのサムネイル画像(大きいサイズ)を一覧表示します。
	画像表示(小)	ファイルのサムネイル画像(小さいサイズ)を一覧表示します。
	画像+テキスト表示	ファイルの詳細情報とサムネイル画像を一覧表示します。
検図・承認フロー	申請・検図・承認	ファイルを申請することで、検図・承認のフローが実現できます。
	申請一覧	自分が申請した申請アイテムを一覧表示します。
	検図待ち一覧・承認待ち一覧	自分が検図・承認すべき申請アイテムを一覧表示します。
	要再申請一覧	差し戻された申請アイテムを一覧表示します。
	メール通知	検図・承認フローで状態の変換をメールで通知します。
アクセス制御	アクセス権設定	ファイル・フォルダーに対して、ユーザー・グループ単位のアクセス権を設定します。(Active Directory連携)
ガイダンス	ガイダンス	主要な機能について、簡単な説明と操作フローを表示します。
ログ	アクセスログ出力	システムへのアクセスログが出力されます。

※1 フォルダー単位でCAD属性自動抽出設定を行う必要があります。事前に図枠データを使用して設定する必要があります。

推奨動作環境

[サーバー推奨動作環境]

OS	Windows Server 2008 R2 SP1
CPU	Quad-Core Xeon 2.5GHz以上
メモリ	4GB以上
推奨ハードディスク容量	2TB以上
ディスプレイ	XGA (1024×768)、True Color24ビット以上

※ 64bitOS上では、32bit互換モード(WOW64)で動作します。

[クライアント推奨動作環境]

OS	Windows 7 Home Premium/Professional/Enterprise/Ultimate Windows Vista Home Basic/Home Premium/Business/Enterprise/Ultimate Windows XP Home/Professional SP3以降
CPU	Pentium4 1GHz以上
メモリ	512MB以上
推奨ハードディスク容量	1GB以上
ディスプレイ	XGA (1024×768)、True Color24ビット以上

※ 64bitOS上では、32bit互換モード(WOW64)で動作します。

対応ファイル一覧

アプリケーション名	拡張子	版管理	ファイル名検索	全文検索	プレビュー表示
Auto CAD (binary)	dwg	○	○	○	○
Auto CAD (text)	dxf	○	○	○	○
Word※1	doc、docx	○	○	○	○
Excel※1	xls、xlsx	○	○	○	○
PowerPoint※1	ppt、pptx	○	○	○	○
Visio※2	vsd	○	○	○	○
PDF	pdf	○	○	○	○
TIFF(マルチページ)	tif、tiff	○	○	×	○
DocuWorks※3	xdw、xbd	○	○	○	○
テキスト	txt、csv	○	○	○	○※4
HTML	htm、html	○	○	○	○※4
OpenOffice.org	sxw、sxc、sxi、sxd	○	○	○	○※4
Open Document	odt、ods、odp、odg	○	○	○	○※4
一太郎	jtd	○	○	○	○※4
画像ファイル	bmp、jpg、png、gif	○	○	×	○
その他のファイル	—	○	○	×	○※4

※1 PRO-Libraryサーバーにインストールする必要があります。
※2 PRO-Libraryサーバーにインストールする必要があります。
※3 PRO-Libraryサーバーにインストールする必要があります。
※4 プレビューの自動生成はされません。個別にプレビュー用のPDF/TIFFを割り付ける必要があります。

● Microsoft、Windows、Word、Excel、PowerPoint、Visio、Internet Explorer、Windows Server、Exchange Serverは、Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。
● QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です。
● AutoCAD、DXFは、米国Autodesk Incorporatedの米国およびその他の国における登録商標です。
● Adobe、Adobe PDF、Adobe Reader、Acrobatは、Adobe Systems Incorporated(アドビシステムズ社)の商標または登録商標です。
● その他、本書に記載されている製品名などの固有名詞は、各社の登録商標または商標です。なお、本文中では™、®マークは明記していません。

「見える、見つかる」企業内検索エンジン

NEW
企業内検索エンジン
***PRO*-Search**

- 全体像が「見える」閲覧
- 社内のさまざまなファイルに対応
- 充実の検索メニュー
- 人数制限なし /簡単導入・簡単運用

「データつながる、広がる」オールインワン 自動データ集計装置

NEW
オールインワン 自動データ集計装置
***PRO*-iDB**

- 誰でも簡単データベース作成
- 簡単抽出・集計機能
- データベース自動更新機能
- 人数制限なし /簡単導入・簡単運用

製品についての詳しい情報、最新情報は
http://just-enterprise.com/

安全に関する注意
商品を安全にお使いいただくため、ご使用の前に必ず「取扱説明書」をよくお読みください。

株式会社 ジャストシステム
技術相談、お問い合わせ

法人専用インフォメーションセンター
TEL：03-5324-7655

東京支社
〒163-6017 新宿区西新宿6-8-1
住友不動産新宿オークタワー
TEL:03-5324-7655

名古屋営業所
〒450-0002 名古屋市中村区名駅4-23-13
名古屋大同生命ビル
TEL:052-586-3020

大阪営業所
〒532-0011 大阪市淀川区西中島6-1-1
新大阪プライムタワー
TEL:06-6390-8073

記載内容は、発売時点での弊社調べであり、
予告なく変更する場合があります。

2013年4月現在 PRO-Library-01

※記載された会社名、商品名は、各社の商標および登録商標です。